九州大学経済学研究院交換留学プログラム

**（シンガポールマネジメント大学）**

申請書（4月入学生用）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふ り　が　な  氏　　名 |  | | | | 男　・　女 | 顔　写　真  （縦4cm×横3cm） |  |
| 生年月日 | 西暦　　　　年　　月　　日　（　　　歳） | | | | |
| 所　　属  入学年月 | 経済学府　　　　　　　　　　専攻　　　　年  　　　年　　月　入学 | | | | |
| 学生番号 |  | | 一般学生／留学生　（該当に○をつけてください） | | |
| 現 住 所  ＊メールアドレスは連絡可能なものを記入してください。 | 電　　話  携帯電話  E-mail | | | | | |
| 帰 省 先 | 電話 | | | | | |
| 語 学 力 | TOEFL　iBT　　点（　年　月）　IELTS　　　点（　年　月） | | | | | |
| 指導教員等名  （推薦者）  （注１） | 申請者は交換留学にふさわしいと思われますので、推薦いたします。 | | | | | |
| 所属・職名 | |  | | | |
| 氏　　　名 | |  | | | |
| 単位互換 | 単位互換を希望しますか？（該当にﾁｪｯｸしてください）  　　□　はい　　　□　いいえ（その理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 備　　考  （注２） |  | | | | | |  |

備考

1. 面接の時間等の詳細は、後日教務課・経済担当を通してお知らせします。

注

1. 指導教員(推薦者)の氏名欄については、電子署名もしくは、署名したスキャンファイルで構いません。
2. 何らかの理由により、面接予定日に面接を受けられない場合は、備考欄に面接不可能な日およびその理由を記してください。ただし、希望が通るとは限りません。

Student Exchange Program between Kyushu University and

**Singapore Management University**

APPLICATION FORM for International Program Students

Date of Submission (YYYY/MM/DD):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name |  | | | | | | | M　・　F | | Face Photo  （3x4cm） |  |
| Date of Birth | (YYYY/MM/DD): 　（Age: ） | | | | | | | | |
| Affiliation | Graduate School:　　　　Major:　　　　 Grade:  Date of Enrollment (YYYY/MM): | | | | | | | | |
|  | IPPE | |  | IPFBE |  | | | IPMA |
| Student No. | |  | | | | General Student / International Student | | | |
| Current Address | Phone Number:  Mobile Phone Number:  E-mail (Can be contacted): | | | | | | | | | |
| Homecoming Destination | Phone Number: | | | | | | | | | |
| Language Skill | TOEFL iBT　　(Date: ) IELTS　　(Date: ) | | | | | | | | | |
| Name of the Supervisor or Other Professor  (Recommender) | I recommend this applicant as a suitable candidate for the Exchange Program. | | | | | | | | | |
| Affiliation  & Job Title | | |  | | | | | | |
| Name | | |  | | | | | | |
| Credit Transfer | Would you wish to transfer credits?  　　□　Yes　　　□　No（Reason:　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | |
| Notes  (\*2) |  | | | | | | | | | |  |

Notes:

1. Details including the interview schedule will be informed to you later via the Student Affairs Section

Faculty of Economics, Kyushu University.

\*1 You may paste the e-signature or scanned file of the signature of your supervisor (recommender).

\*2 Just in case, please list up some date(s) you might be not available for an interview and provide the reasons. However, we might not set the interview date as you desired.