

2023年10月11日

第4回経済学部・学府合同ポスター報告会の実施について

実行委員：加河茂美・八木信一・鷺崎俊太郎・北澤満・
堀井伸浩・Andrew Chapman・中石知晃・
藤井秀道・瀧本太郎・藤田敏之・宮崎毅

■ 目的

- ・学生が研究報告を通じて、自らの研究内容を他者に伝える能力を高める。
- ・ポスター報告会で得られた質問やコメントを参考に、研究内容の改善を行う。
- ・他研究室の学生との交流を通じて、学生間のネットワーク構築を行う。

■ 対象

九州大学経済学部・経済学府の学生

■ 開催日時・場所

① 報告会

日時：2023年11月29日（水）16:30~18:00（会場は15:00-19:00で利用可能）

場所：九州大学伊都キャンパスイースト2号館1階プレゼンスペース（下図参照）

参加費：無料

② 懇親会

日時：2023年11月29日（水）18:30~20:30

場所：ビッグスカイ

参加費：2,000円

■ 申込方法と締切

報告会のプログラムを作成しますので**11月17日(金曜日)の17:00までに指導教員がメール**で下記の内容を藤井(hidemichifujii@econ.kyushu-u.ac.jp)にお送りください。

プログラムは報告会の当日に会場の受付で配布いたします。

・メール件名「ポスター報告会の申込」

1. 研究題目
2. 報告者氏名(共同研究の場合には、連名で記載してください)
3. 代表者の連絡先 (Email)
4. 懇親会の出欠 (参加予定者のお名前を記載してください)



図：ポスター報告会の場所（赤枠の個所）

■ ポスターの準備

ポスターは、横横 84 cm×縦縦 119 cm の大きさ（A0 サイズ）を上限として作成し作成してください。ポスターの構成は自由ですが、文字や図表の大きさなど見やすさに留意してください。ポスターはイースト 2 号館 E-415 で、無料で印刷可能です。

* ポスター印刷に関する注意事項

ファイルは PDF 形式のみ印刷可能です。Mac OS で PDF を作成した場合、ポスターの印刷が上手く行かないことがあります。Window OS でパワーポイントファイルを PDF 化して、印刷を行ってください。

・ イースト 2 号館 4 階 E-415 でのポスター印刷の手順

-
- ① A0 プリンター利用記録簿に記入
 - ② PC を起動させてポスターの電子ファイルを USB メモリで PC に入れる
 - ③ プリントアウトの設定画面で「その他の設定」をクリックし、用紙サイズで A0 を選択する。(プリンターが EPSON SC-T5200 になっていることを確認する。)
-

11/29(水曜日)13:00-16:00 の時間帯で E-415 に学生スタッフを配置しています。

この時間帯でしたら、学生スタッフがポスター印刷の支援を行います。

報告時間直前は込み合うことが予想されますので、早めの時間に印刷を行ってください。

・ ポスターの作成例

下記の Proself の URL より過去に作成されたポスターファイルのダウンロードが可能です。こちらのファイル内容を修正する形で、ポスターファイルの作成をいただくことが出来ません。

・ Proself

<https://archive.iii.kyushu-u.ac.jp/public/1j4uAYDIRw-vyQOJwA18SzkWyC5HAh-8UFb0vYhuJ5h>

■ ポスターの掲示方法

ポスターは、発表者自身でパネルへ掲示していただきます。掲示は、ポスター報告会の当日11月29日(水曜日)の15:30 からポスター報告会開始時刻(16:30)までをお願いします。掲示場所は、会場に設置された各自の会場に設置されたパネルをお願いします。掲示用の画鋏やセロハンテープは会場に用意いたします。

■ 発表の実施方法 (コアタイムについて)

90分のポスターセッション中、45分ずつのコアタイム(発表する時間帯)を設けています。コアタイムの振り分け方は下記の通りです。

- ・ポスター番号が奇数のポスターは、コアタイムA(16:30~17:15)です。
- ・ポスター番号が偶数のポスターは、コアタイムB(17:15~18:00)です。

ポスター番号は、報告会当日に受付で配布予定のプログラムでご確認ください。

■ 新型コロナ感染対策

- ・感染症対策を行った上で参加してください。
- ・発表パネル付近が密にならないように注意してください。
- ・発熱症状や咳など体調がすぐれない方は参加を控えてください。