

2024（令和6）年度

## 九州大学大学院経済学府博士後期課程 学生募集要項

新型コロナウイルス感染症に関する状況に応じて、やむを得ず、選抜方法等を変更する可能性があります。

選抜方法等に関する最新情報について本学のホームページ上で随時発信いたしますので、出願の際には必ず最新の情報をご確認ください。

一 般 選 抜	1～6頁
社 会 人 特 別 選 抜	7～11頁
外国人留学生特別選抜－国費外国人留学生	12～15頁
教 員 研 究 事 項	16～17頁
博士後期課程主要授業科目	18頁
願 書 等 用 紙	21頁以降

2023年9月



# 2024（令和6）年度 九州大学大学院経済学府 博士後期課程学生募集要項 （一般選抜）

## 1. 募集人員

専攻	募集人員
経済工学専攻	10名
経済システム専攻	14名

## 2. 出願資格

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び2024（令和6）年3月までに授与される見込みの者
  - (2) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2024（令和6）年3月までに授与される見込みの者
  - (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2024（令和6）年3月までに授与される見込みの者
  - (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2024（令和6）年3月までに授与される見込みの者
  - (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学（以下「国際連合大学」という。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
  - (6) 文部科学大臣の指定した者（平成元年9月1日文部省告示第118号）
- ※ 大学を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、大学院において、当該研究の成果等により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められたもの
- (7) 本学府教授会において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、2024（令和6）年3月31日までに24歳に達するもの
- (注) 上記(6)及び(7)のいずれかによって出願しようとする者は、事前に資格審査を行うので、次の書類を以下の手順で2023（令和5）年11月29日（水）17時までに提出すること。

なお、審査結果については本人あてに通知する。

### ※ 出願資格事前審査提出書類

- ① 出願資格事前審査申請書（所定様式）
- ② 入学願書（所定様式）
- ③ 大学等の卒業証明書 卒業証明書又は、学士の学位証明書【日本語又は英語】
- ④ 成績証明書 出身大学（学部）長が作成し厳封したもの【日本語又は英語】
- ⑤ 研究歴証明書 所属機関の長の証明書（様式は随意）
- ⑥ 研究事項報告書 これまでの研究概要等を、日本語の場合4,000字程度、英語の場合1,500 words程度に取りまとめたもの  
（英語でも可）

⑦ 研究計画書 日本語の場合2,000字程度、英語の場合750words程度に取りまとめたもの  
(英語でも可)

⑧ その他の参考資料 学術論文等(主要なもの3点以内)

(注) 外国の大学又は機関の各種証明書は、英語又は日本語による翻訳文を添付すること。

※出願資格事前審査書類提出手順

① 下記提出先に、メールで事前審査を希望する旨連絡する。メールのタイトルを「博士後期課程出願事前審査申請」とすること。

② 返信メールにて指定するアップロード方法により、上記提出書類の電子データを提出する。出願資格事前審査申請書の様式は下のリンクからダウンロードすること。

《出願資格事前審査申請書》リンク

③ 成績証明書、卒業証明書については、電子データの提出に加え、原本を下記提出先に郵送もしくは直接窓口へ提出する。なお、提出時の封筒には、「博士後期課程出願事前審査書類在中」と明記すること。

(提出先) 九州大学人文社会科学系事務部学務課(経済担当)

〒819-0395 福岡市西区元岡744 メール: jbkkyomu2ec@jimu.kyushu-u.ac.jp

※外国の大学又は機関の各種証明書は、英語又は日本語による翻訳文を添付してください。

### 3. 出 願 期 間

2024(令和6)年1月4日(木)～1月9日(火)

各日とも9時から17時まで

### 4. 出 願 手 続

出願手続きは次の手順で、オンラインと郵送で行う

①出願登録フォーム送信→②自動返信メール受信→③指定の URL に書類アップロード→④指定書類郵送

※③では、各書類データのファイル名を「書類名+氏名+誕生日」とし(例:入学願書九大太郎0426)、すべての書類ファイルを収録したフォルダをアップロードすること。フォルダ名は「氏名+誕生日」とすること(例:九大太郎0426)

#### 【提出書類】

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| (1) 入学願書<br>(Excel)           | 下記リンクから様式を入手の上、所要事項をみれなく記入する。 <u>Excel ファイルのまま提出すること</u> 。希望指導教員は、第1から第2希望まで異なる教員を選択すること。<br>《入学願書》リンク |
| (2) 本人写真<br>(JPG等)            | 上半身脱帽正面向きで、出願前3か月以内に撮影したもの。600pixel×450pixelサイズの画像データで提出すること。  |
| (3) 成績証明書<br>(pdf, JPG等および郵送) | 出身の大学院研究科長が作成厳封したもの【日本語又は英語】   |
| (4) 論文<br>(pdf)               | 修士の学位論文又はこれに代わる論文<br>(なお、前記論文の作成から、時日が経過している場合は、現在の研究内容を示す論文を併せて提出できる)                                 |
| (5) 提出論文の要旨<br>(英語でも可, pdf)   | 日本語の場合4,000字程度、英語の場合1,500words程度に取りまとめたもの  |

- (6) 研究計画書 日本語の場合2,000字程度、英語の場合750words程度に取りまとめたもの  
(英語でも可, pdf)
- (7) 修士学位取得(見込)証明書【日本語又は英語】  
(pdf, JPG等および郵送)
- (8) 英語民間試験の成績証明書の写し  
( pdf, JPG 等 )  
TOEFL, TOEIC, IELTS, Cambridge Examination の英語民間試験の成績証明書の写しを提出すること。出願時から3年以内に受験したものに限る。TOEFLについては, iBT, ITP, PBT, iBT® Special Home Edition, iBT® Home Edition, ITP® Plus for China Solution を認める。MyBest™ scores は認めない。IELTSについては Indicator も認める。ただし, 英語を第1言語(母語)・教育言語(中高等教育において使用された言語)とする者については, 英語民間試験の成績証明書の写しを提出する必要はない。
- (9) 入学検定料  
( pdf, JPG 等 )  
30,000円(支払い方法は末尾参照のこと。なお, 本学大学院の修士課程及び専門職学位課程を修了し, 引き続き本学府の博士後期課程に進学する者及び国費留学生については不要。)  
e - 支払いサイト (<https://e-shiharai.net/>) へ事前申込の上, ①コンビニエンスストア, または②クレジットカードにより支払うこと(海外からの支払いの場合は, ②のみ)。支払い方法の詳細は, 末尾ページの「九州大学コンビニエンスストア・クレジットカードでの入学検定料払込方法」を参照すること。なお, 振込手数料は, 志願者が負担することとなる。  
【支払期間】2023(令和5)年12月14日(木)~2024(令和6)年1月9日(火)  
※出願期間内に支払の証明が提出できるように支払うこと。  
① コンビニエンスストア支払  
コンビニエンスストアで受領した「入学検定料・選考料・取扱明細書」をスキャンあるいは撮影したデータを提出すること。  
② クレジットカード支払  
プリントアウトした「受付完了画面」をスキャンあるいは撮影したデータを提出すること。  
(お願い)  
e - 支払いサイトにおける手順等に関するご質問については, 同サイト上の「FAQ」または「よくある質問」(<https://e-shiharai.net/Syuno/FAQ.html>)を参照した上で, イーサービスサポートセンターへ問い合わせること。

(注) 外国の大学又は機関の各種証明書は, 英語又は日本語による翻訳文を添付すること。

#### 【出願方法】

出願期間内に, 次の①~④により出願すること。

- ① 次の出願登録フォームに必要事項を入力し, 送信(1月9日17時まで送信可能)。  
 <<出願登録フォーム>>リンク
- ② 自動返信メールを受領。出願登録フォーム送信から24時間以内に自動返信メールが届かない場合は, 下記提出先にメールで連絡すること。
- ③ すべての提出書類ファイルを収録したフォルダを作成し, 自動返信メールに記載されている提出用

URL にフォルダをアップロード。

※表示画面にフォルダをドラッグ&ドロップし、アップロードボタンを押すこと。各書類ファイルを直接アップロードしないこと。

フォルダ名を「氏名+誕生日」とすること（例：九大太郎0426）。

各書類は下記の指定ファイル形式でフォルダに収録し、各ファイル名を「書類名+氏名+誕生日」とすること（例：入学願書九大太郎0426）。

Microsoft Edge, Firefox, Opera, Google Chrome, あるいは Safari の最新版を利用すること。Internet Explorer には対応していない。

#### 【出願書類のファイル形式】

ファイル形式	提出書類（上記参照）
Excel	(1)
JPG 等の画像ファイル	(2)
pdf	(4), (5), (6)
pdf あるいは JPG 等の画像ファイル	(3), (7), (8), (9)

- ④ 提出書類(3), (7)を下記提出先に郵送（必着）あるいは直接窓口に出す。日本国内に居住する者は上記3. 出願期間内に、日本国外に居住する者については2024（令和6）年1月16日（火）までに提出すること。

（提出先）

人文社会科学系事務部学務課（経済担当）

〒819-0395 福岡市西区元岡744 電話(092) 702-6383

期間内にすべての必要書類の提出が確認できなかった場合は、出願を受理しない。

## 5. 試験方法及び試験科目

入学者の選抜は、論文審査、口頭試問及び提出書類等を総合して行う。

- (1) 論文審査 提出論文の審査
- (2) 口頭試問 インターネットなどを使って遠隔で口頭試問を行う。提出論文を主な素材として研究能力を判断するとともに、研究計画を審査する。

## 6. 試験期日及び場所

月日	時間	科目	場所
2024（令和6）年 2月13日（火）	9:00～12:00 または 13:00～17:00 （予定）	口頭試問 （30分）	志願者の自宅など。ただし、口頭試問を受験する部屋には志願者以外の入室は認めない。

口頭試問の試験時間については、電子メールで通知する。

※2月6日（火）16～19時に接続テストを行う。（1人5分程度）

別途接続テストの詳細をメールで連絡する。

## 7. 合格者発表

- (1) 日 時 2024（令和6）年3月11日（月） 午前10時
- (2) 場 所 合格者の受験番号を、経済学府 HP において発表するとともに、合格者に文書で通知する。（合格発表後、発送予定）
- (3) その他 可否について電話・メールでの問い合わせには応じない。

## 8. 入学手続

入学手続書類は、合格者あて送付するので、下記の期間に入学手続を完了すること。期日までに手続きを完了しなかった者については、入学を辞退したものとして処理する。

### (1) 入学手続期間

2024（令和6）年3月11日（月）～3月18日（月）まで（予定）

ただし、休日の窓口受付は行わない。

### (2) 入学手続の際に納付する経費等

① 入学料 282,000円（予定）

② 授業料 前期分267,900円 [年額535,800円]（予定）

上記の納付金額は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。

## 9. 注意事項

- (1) 成績証明書等の出願書類を郵送する場合は、封筒表面に「経済学府博士入学願書」と朱書きし、必ず「書留郵便」とすること。
- (2) 出願資格(6)及び(7)の事前審査の書類（成績証明書等）を郵送する場合には、封筒表面に「経済学府博士受験資格審査願」と朱書きし、必ず「書留郵便」とすること。
- (3) 出願書類等の氏名は通称・略字などを使用せず、必ず戸籍簿（外国人の場合はパスポート）のとおりに記載すること。
- (4) 出願後は、出願書類等の変更、返却及び検定料の払い戻しはできない。ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理できなかった者については返還する。
- (5) 修士の学位取得見込みの者で合格した者は、2024（令和6）年3月末日までに修士の学位取得証明書を提出すること。ただし、本学府修士課程修了者は提出する必要はない。

## 10. 長期履修制度について

職業を有している等の事情により、標準修業年限（博士後期課程3年）を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修する場合、修学年数に関係なく、標準修業年限（博士後期課程3年）分の授業料で修学し、課程を修了することができる。

なお、詳細については、人文社会科学系事務部学務課（経済担当）まで問い合わせること。

### ※障害等のある入学志願者について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があり、そのための相談を常時受け付けています。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもありますので、出願前できるだけ早い時期に裏表紙記載の連絡先まで相談してください。

#### 個人情報の利用について

- (1) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜で利用するほか、住所・氏名を合格者に対する入学手続の案内業務に利用します。
- (2) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜後本学への入学を許可された者について、学籍関係業務等に利用します。
- (3) 入学者選抜試験の成績及びその他の個人情報は、1年次における奨学生への推薦資料並びに入学科免除及び授業料免除等の選考資料として利用します。
- (4) 入学者選抜試験で利用した個人情報は、個人が特定できない形で、本学における入学者選抜に関する調査・研究資料として利用します。
- (5) 出願書類に記載された個人情報及び入学者選抜試験の結果等の個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」に規定されている場合を除き、以上の目的以外の目的で利用することはありません。また、取得した個人情報を「個人情報の保護に関する法律」その他関連法令により認められる場合を除き、本人の同意を得ずに第三者に提供することはありません。

九州大学人文社会科学系事務部学務課  
(経済担当)

〒819-0395 福岡市西区元岡744番地

電話 (092) 802-6383



# 2024（令和6）年度 九州大学大学院経済学府 博士後期課程学生募集要項 （社会人特別選抜）

社会人特別選抜は、高度専門職業人の能力ブラッシュアップに対する社会的要請に応えることを目的とし、高度専門職業人に大学院を開放し、博士（経済学）の学位取得のチャンスを広げる社会人受け入れシステムです。修士の学位を有し、企業、官公庁、大学・研究機関、自営等での有職経験を持つ社会人、あるいは本学府修士課程社会人特別選抜修了者に門戸が開かれています。

## 1. 募集人員

専攻	募集人員
経済工学専攻	若干名
経済システム専攻	

## 2. 出願資格

次のいずれかに該当し、入学時において企業、官公庁、自営等における2年以上の有職経験を有する者

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び2024（令和6）年3月までに授与される見込みの者
  - (2) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2024（令和6）年3月までに授与される見込みの者
  - (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2024（令和6）年3月までに授与される見込みの者
  - (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2024（令和6）年3月までに授与される見込みの者
  - (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学（以下「国際連合大学」という。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
  - (6) 文部科学大臣の指定した者（平成元年9月1日文部省告示第118号）
    - ※ 大学を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、大学院において、当該研究の成果等により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められたもの
  - (7) 本学府教授会において、個別の入学資格審査により修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、2024（令和6）年3月31日までに24歳に達するもの
- (注) 上記(6)及び(7)のいずれかによって出願しようとする者は、事前に資格審査を行うので、次の書類を2023（令和5）年11月29日（水）17時までに提出すること。（郵送の場合も11月29日（水）までに必着のこと）  
なお、審査結果については本人あてに通知する。

※ 出願資格事前審査提出書類

- ① 出願資格事前審査申請書 (所定用紙)
  - ② 入 学 願 書 (所定用紙)
  - ③ 大学等の卒業証明書 卒業証明書又は、学士の学位証明書【日本語又は英語】
  - ④ 成 績 証 明 書 出身大学(学部)長が作成し厳封したもの【日本語又は英語】
  - ⑤ 研 究 歴 証 明 書 所属機関の長の証明書(様式は随意)
  - ⑥ 研究事項報告書 これまでの研究概要等を、A4判の用紙に日本語の場合4,000字程度、  
(英語でも可) 英語の場合1,500words程度に取りまとめたもの
  - ⑦ 研究計画書 A4判の用紙に日本語の場合2,000字程度、英語の場合750words程度に  
(英語でも可) 取りまとめたもの
  - ⑧ その他の参考資料 学術論文等(主要なもの3点以内)
- (注) 外国の大学又は機関の各種証明書は、英語又は日本語による翻訳文を添付すること。

### 3. 出 願 期 間

2024(令和6)年1月4日(木)～1月9日(火)

各日とも9時から17時まで(郵送の場合も1月9日(火)までに必着のこと)

### 4. 出 願 手 続

志願者は次の出願書類等を整え、九州大学人文社会科学系事務部学務課(経済担当)

(〒819-0395 福岡市西区元岡744番地 TEL(092)802-6383)に提出すること。

- (1) 入 学 願 書 本学府所定の用紙に必要事項を明記したもの
- (2) 照合票・受験票 照合票・受験票にそれぞれ写真(縦4.5cm×横3.5cmの上半身脱帽正面向きで、出願前3か月以内に撮影したもの)を貼付すること
- (3) 成 績 証 明 書 出身の大学院研究科長が作成厳封したもの【日本語又は英語】
- (4) 論 文 修士の学位論文又はこれに代わる論文  
なお、前記論文の作成から、3年以上を経過し、一定の研究実績をあげている場合は、現在の研究内容を示す学術論文3点を併せて提出できる。
- (5) 提出論文の要旨 A4判の用紙に修士の学位論文又はこれに代わる論文については日本語の場合  
(英語でも可) 4,000字程度、英語の場合1,500words程度に取りまとめたもの、その他学術論文3点についてはそれぞれ日本語の場合2,000字程度、英語の場合750words程度に取りまとめたもの
- (6) 研究計画書 A4判の用紙に日本語の場合2,000字程度、英語の場合750words程度に取りまとめたもの  
(英語でも可)  
入学後、取り組みたい研究テーマ及び内容をこれまでの職務又は研究との関係に触れながら、わかりやすく記述すること。  
なお、学術論文3点を提出した場合は、研究業績一覧(A4判の用紙に形式自由で取りまとめたもの)を併せて提出すること
- (7) 修士学位取得(見込)証明書【日本語又は英語】

(8) 英語民間試験の成績証明書の写し

TOEFL, TOEIC, IELTS, Cambridge Examination の英語民間試験の成績証明書の写しを提出すること。出願時から3年以内に受験したものに限り。TOEFLについては、iBT, ITP, PBT, iBT® Special Home Edition, iBT® Home Edition, ITP® Plus for China Solution を認める。MyBest™ scores は認めない。IELTS については Indicator も認める。ただし、英語を第1言語(母語)・教育言語(中高等教育において使用された言語)とする者、学術論文3点を提出する者については、英語民間試験の成績証明書の写しを提出する必要はない。

(9) 入学検定料

30,000円(支払い方法は末尾参照のこと。なお、本学大学院の修士課程及び専門職学位課程を修了し、引き続き本学府の博士後期課程に進学する者及び国費留学生については不要。)

e-支払いサイト(<https://e-shiharai.net/>)へ事前申込の上、①コンビニエンスストア、または②クレジットカードにより支払うこと(海外からの支払いの場合は、②のみ)。支払い方法の詳細は、末尾ページの「九州大学コンビニエンスストア・クレジットカードでの入学検定料払込方法」を参照すること。なお、振込手数料は、志願者が負担することとなる。

【支払期間】2023(令和5)年12月14日(木)～2024(令和6)年1月9日(火)

※出願期間内に支払の証明が提出できるように支払うこと。

① コンビニエンスストア支払

コンビニエンスストアで受領した「入学検定料・選考料・取扱明細書」を本要項に綴込みの「『入学検定料・選考料・取扱明細書』貼付用台紙」に貼付し、出願書類と共に提出すること。

② クレジットカード支払

プリントアウトした「受付完了画面」を出願書類と共に提出すること。

(お願い)

e-支払いサイトにおける手順等に関するご質問については、同サイト上の「FAQ」または「よくある質問」(<https://e-shiharai.net/Syuno/FAQ.html>)を参照した上で、イーサービスサポートセンターへ問い合わせること。

(10) 受験票返信用封筒

定形長形3号封筒(12cm×23.5cm)に住所・氏名を明記し、344円切手を貼付したもの ※受験票は、試験期日の約1週間前に発送予定(海外在住者は不要)

(11) 連絡用シール

試験結果及び連絡・通知が必要な際に使用するもので、確実に郵便を受け取れる住所を記入すること。(海外在住者は不要)

(12) その他

官公庁・企業等に在職中の者は、所属長の推薦書(様式自由)を提出することができる。

(注) 外国の大学又は機関の各種証明書は、英語又は日本語による翻訳文を添付すること。

## 5. 試験方法及び試験科目

入学者の選抜は、論文審査、口頭試問及び提出書類等を総合して行う。

(1) 論文審査

提出論文の審査

(2) 口頭試問

インターネットなどを使って遠隔で口頭試問を行う。提出論文を主な素材として研究能力を判断するとともに、研究計画を審査する。

## 6. 試験期日及び場所

月 日	時 間	科 目	場 所
2024（令和6）年 2月13日（火）	9:00～12:00 または 13:00～17:00 (予定)	口 頭 試 問 ( 3 0 分 )	志願者の自宅など。ただし、口頭 試問を受験する部屋には志願者以 外の入室は認めない。

口頭試問の試験時間については、受験票発送時に通知する。海外在住者へは電子メールで通知する。

※2月6日（火）16～19時に接続テストを行う。（1人5分程度）

別途接続テストの詳細をメールで連絡する。

## 7. 合格者発表

- (1) 日 時 2024（令和6）年3月11日（月） 午前10時
- (2) 場 所 合格者の受験番号を、経済学府 HP において発表するとともに、合格者に文書で通知する。（合格発表後、発送予定）
- (3) その他 可否について電話・メール等での問い合わせには応じない。

## 8. 入 学 手 続

入学手続書類は、合格者あて送付するので、下記の期間に入学手続を完了すること。期日までに手続きを完了しなかった者については、入学を辞退したものととして処理する。

### (1) 入学手続期間

2024（令和6）年3月11日（月）～3月18日（月）まで（予定）

ただし、休日の窓口受付は行わない。

### (2) 入学手続の際に納付する経費等

① 入学料 282,000円（予定）

② 授業料 前期分267,900円 [年額535,800円]（予定）

上記の納付金額は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。

## 9. 長期履修制度について

職業を有している等の事情により、標準修業年限（博士後期課程3年）を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修する場合、修学年数に関係なく、標準修業年限（博士後期課程3年）分の授業料で修学し、課程を修了することができる。

なお、詳細については、人文社会科学系事務部学務課（経済担当）まで問い合わせること。

## 10. 注 意 事 項

- (1) 入学願書等を郵送する場合は、封筒表面に「経済学府博士社会人特別選抜入学願書」と朱書きし、必ず「書留郵便」とすること。
- (2) 出願資格(6)及び(7)の事前審査の書類を郵送する場合には、封筒表面に「経済学府博士社会人特別選抜受験資格審査願」と朱書きし、必ず「書留郵便」とすること。
- (3) 出願書類等の氏名は通称・略字などを使用せず、必ず戸籍簿（外国人の場合はパスポート）のとおり

記載すること。

- (4) 出願後は、出願書類等の変更、返却及び検定料の払い戻しはできない。ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理できなかった者については、返還する。

#### ※障害等のある入学志願者について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があり、そのための相談を常時受け付けています。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもありますので、出願前できるだけ早い時期に裏表紙記載の連絡先まで相談してください。

#### 個人情報の利用について

- (1) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜で利用するほか、住所・氏名を合格者に対する入学手続の案内業務に利用します。
- (2) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜後本学への入学を許可された者について、学籍関係業務等に利用します。
- (3) 入学者選抜試験の成績及びその他の個人情報は、1年次における奨学生への推薦資料並びに入学料免除及び授業料免除等の選考資料として利用します。
- (4) 入学者選抜試験で利用した個人情報は、個人が特定できない形で、本学における入学者選抜に関する調査・研究資料として利用します。
- (5) 出願書類に記載された個人情報及び入学者選抜試験の結果等の個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」に規定されている場合を除き、以上の目的以外の目的で利用することはありません。また、取得した個人情報を「個人情報の保護に関する法律」その他関連法令により認められる場合を除き、本人の同意を得ずに第三者に提供することはありません。

九州大学人文社会科学系事務部学務課  
(経済担当)

〒819-0395 福岡市西区元岡744番地

電話 (092) 802-6383

# 2024（令和6）年度 九州大学大学院経済学府 博士後期課程学生募集要項

（外国人留学生特別選抜－国費外国人留学生）

## 1. 募集人員

専攻	募集人員
経済工学専攻	若干名
経済システム専攻	

## 2. 出願資格

次の(A)および(B)の条件を同時に満たすもの。

(A) 日本政府（文部科学省）奨学金留学生の「研究留学生」として、2024（令和6）年3月末までの期間に大学院修士課程学生として又は6か月以上研究生等として日本の大学に在学し、本学府博士後期課程の入学試験に合格した場合、その支給期間の延長が可能な者

(B) 以下の(1)～(4)の何れかに該当する者

(1) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2024（令和6）年3月までに授与される見込みの者

(2) 外国において学校教育における16年の課程を修了し、日本の大学院へ入学して修士の学位又は専門職学位を授与された者及び2024（令和6）年3月末までに授与される見込みの者

(3) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学（以下「国際連合大学」という）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者

(4) 本学府教授会において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、2024（令和6）年3月31日までに24歳に達するもの

（注）上記(4)によって出願しようとする者は、事前に資格審査を行うので、次の書類を2023（令和5）年11月29日（水）17時までに提出すること。（郵送の場合も11月29日（水）までに必着のこと）

なお、審査結果については本人あてに通知する。

※ 出願資格事前審査提出書類

- ① 出願資格事前審査申請書 （所定用紙）
- ② 入学願書 （所定用紙）
- ③ 大学等の卒業証明書 卒業証明書又は、学士の学位証明書【日本語又は英語】
- ④ 成績証明書 出身大学（学部）長が作成し厳封したもの【日本語又は英語】
- ⑤ 研究歴証明書 所属機関の長の証明書（様式は随意）
- ⑥ 研究事項報告書（英語でも可） これまでの研究概要等を、A4判の用紙に日本語の場合4,000字程度、英語の場合1,500words程度に取りまとめたもの
- ⑦ 研究計画書（英語でも可） A4判の用紙に日本語の場合2,000字程度、英語の場合750words程度に取りまとめたもの
- ⑧ その他の参考資料 学術論文等（主要なもの3点以内）

（注）外国の大学又は機関の各種証明書は、英語又は日本語による翻訳文を添付すること。

### 3. 出 願 期 間

2024（令和6）年1月4日（木）～1月9日（火）

各日とも9時から17時まで（郵送の場合も1月9日（火）までに必着のこと）

### 4. 出 願 手 続

志願者は次の出願書類等を整え、九州大学人文社会科学系事務部学務課（経済担当）

（〒819-0395 福岡市西区元岡744番地 TEL（092）802-6383）に提出すること。

- (1) 入 学 願 書 本学府所定の用紙に必要な事項を明記したもの
- (2) 照合票・受験票 照合票・受験票にそれぞれ写真（縦4.5cm×横3.5cmの上半身脱帽正面向きで、出願前3か月以内に撮影したもの）を貼付すること
- (3) 修士学位取得（見込）証明書又は修士課程修了（見込）証明書【日本語又は英語】
- (4) 成 績 証 明 書 【日本語又は英語】及び推薦書
- (5) 論 文 修士の学位論文又はこれに代わる論文  
なお、前記論文の作成から、時日が経過している場合は、現在の研究内容を示す論文を併せて提出できる。
- (6) 提出論文の要旨（英語でも可） A 4判の用紙に日本語の場合4,000字程度、英語の場合1,500words程度に取りまとめたもの
- (7) 研究計画書（英語でも可） 研究題目・内容及び研究の進め方等について A 4判の用紙に日本語の場合2,000字程度、英語の場合750words程度に取りまとめたもの
- (8) 英語民間試験の成績証明書の写し  
TOEFL, TOEIC, IELTS, Cambridge Examination の英語民間試験の成績証明書の写しを提出すること。出願時から3年以内に受験したものに限る。TOEFLについては、iBT, ITP, PBT, iBT® Special Home Edition, iBT® Home Edition, ITP® Plus for China Solution を認める。MyBest™ scores は認めない。IELTS については Indicator も認める。ただし、英語を第1言語（母語）・教育言語（中高等教育において使用された言語）とする者については、英語民間試験の成績証明書の写しを提出する必要はない。
- (9) 入学検定料 30,000円（国費外国人留学生は、徴収しない）
- (10) 受験票返信用封筒 定形長形3号封筒（12cm×23.5cm）に住所・氏名を明記し、344円切手を貼付したもの ※受験票は、試験期日の約1週間前に発送予定（海外在住者は不要）
- (11) 国費外国人留学生の証明書 現在在学する大学（学部）長が作成したもの
- (12) 連絡用シール 試験結果及び連絡・通知が必要な際に使用するもので、確実に郵便を受け取れる住所を記入すること。（海外在住者は不要）

（注）外国の大学又は機関の各種証明書は、英語又は日本語による翻訳文を添付すること。

### 5. 試験方法及び試験科目

入学者の選抜は、論文審査、口頭試問及び提出書類等を総合して行う。

- (1) 論 文 審 査 提出論文の審査
- (2) 口 頭 試 問 インターネットなどを使って遠隔で口頭試問を行う。提出論文を主な素材として研究能力と日本語能力等を判断するとともに、研究計画を審査する。

## 6. 試験期日及び場所

月 日	時 間	科 目	場 所
2024（令和6）年 2月13日（火）	9:00～12:00 または 13:00～17:00 (予定)	口 頭 試 問 ( 3 0 分 )	志願者の自宅など。ただし、口頭 試問を受験する部屋には志願者以 外の入室は認めない。

口頭試問の試験時間については、受験票発送時に通知する。海外在住者へは電子メールで通知する。

※2月6日（火）16～19時に接続テストを行う。（1人5分程度）

別途接続テストの詳細をメールで連絡する。

## 7. 合格者発表

- (1) 日 時 2024（令和6）年3月11日（月） 午前10時
- (2) 場 所 合格者の受験番号を、経済学府 HP において発表するとともに、合格者に文書で通知する。（合格発表後、発送予定）
- (3) その他 可否について電話・メール等での問い合わせには応じない。

## 8. 入 学 手 続

入学手続書類は、合格者あて送付するので、下記の期間に入学手続を完了すること。

期日までに手続きを完了しなかった者については、入学を辞退したものとして処理する。

### (1) 入学手続期間

2024（令和6）年3月11日（月）～3月18日（月）まで（予定）

ただし、休日の窓口受付は行わない。

### (2) 入学手続の際に納付する経費等

- ① 入学料 282,000円（予定）
- ② 授業料 前期分267,900円 [年額535,800円]（予定）

上記の納付金額は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。

なお、上記の入学料および授業料に関しては、国費奨学金の奨学期間の延長に関する所定の手続きを経ることによって免除される。

## 9. 注 意 事 項

- (1) 入学願書等を郵送する場合は、封筒表面に「経済学府博士留学生特別選抜入学願書」と朱書きし、必ず「書留郵便」とすること。
- (2) 出願資格(4)の事前審査の書類を郵送する場合には、封筒表面に「経済学府博士留学生特別選抜受験資格審査願」と朱書きし、必ず「書留郵便」とすること。
- (3) 出願書類等の氏名は通称・略字などを使用せず、必ずパスポートのとおりに記載すること。  
出願後は、出願書類等の変更及び返却はできない。
- (4) 修士の学位取得見込みの者で合格した者は、2024（令和6）年3月末日までに修士の学位取得証明書を提出すること。ただし、本学府修士課程修了者は、提出する必要はない。



### ※障害等のある入学志願者について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があります、そのための相談を常時受け付けています。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもありますので、出願前できるだけ早い時期に裏表紙記載の連絡先まで相談してください。

#### 個人情報の利用について

- (1) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜で利用するほか、住所・氏名を合格者に対する入学手続の案内業務に利用します。
- (2) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜後本学への入学を許可された者について、学籍関係業務等に利用します。
- (3) 入学者選抜試験の成績及びその他の個人情報は、1年次における奨学生への推薦資料並びに入学料免除及び授業料免除等の選考資料として利用します。
- (4) 入学者選抜試験で利用した個人情報は、個人が特定できない形で、本学における入学者選抜に関する調査・研究資料として利用します。
- (5) 出願書類に記載された個人情報及び入学者選抜試験の結果等の個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」に規定されている場合を除き、以上の目的以外の目的で利用することはありません。また、取得した個人情報を「個人情報の保護に関する法律」その他関連法令により認められる場合を除き、本人の同意を得ずに第三者に提供することはありません。

九州大学人文社会科学系事務部学務課  
(経済担当)

〒819-0395 福岡市西区元岡744番地

電話 (092) 802-6383

# 九州大学大学院経済学府教員研究事項

## 経済工学専攻

教員氏名（所属講座・担当科目） 連絡先メールアドレス（*を@に置き替える）		現在の研究事項
経 済 工 学 専 攻	阿部 貴晃（経済システム解析講座・応用ミクロ経済学） takaakiabe * econ.kyushu-u.ac.jp	①協力と対立が混在するゲーム理論 ②資源配置の安定性 ③投票システムのゲーム理論分析
	藤田 敏之（経済システム解析講座・経済モデル解析） tfujita * econ.kyushu-u.ac.jp	①地球環境対策の数理モデルによる分析 ②国際環境協定の自己拘束性に関するゲーム理論的分析 ③環境政策における不確実性と不可逆性
	池下 研一郎（経済システム解析講座・マクロ経済分析） ikeshita * econ.kyushu-u.ac.jp	①知的財産保護政策と経済成長の政治経済学的研究 ②児童労働の発生メカニズムとその抑止政策に関する理論分析
	山崎 大輔（経済システム解析講座・計量経済学） yamazaki * econ.kyushu-u.ac.jp	①時系列モデルにおける構造変化に関する研究 ②パネルデータ分析における統計理論に関する研究
	瀧本 太郎（経済システム解析講座・マクロ数量分析） takimoto * econ.kyushu-u.ac.jp	①時系列分析のマクロ経済分析への応用 ②非定常時系列モデルの統計的推測 ③一方向因果性検定のマクロ経済分析への応用
	村尾 徹士（経済システム解析講座・現代経済学） muraou * econ.kyushu-u.ac.jp	①数値計算経済学（Computational Economics） ②企業・産業のシミュレーション分析
	宮崎 毅（政策分析講座・財政分析） tmiyazak * econ.kyushu-u.ac.jp	①地方政府の合併と政府行動に関する実証分析 ②所得税が再配分や効率性に及ぼす影響の実証分析 ③震災と政府行動の経済分析
	三輪 宏太郎（政策分析講座・現代金融） kotmiwa * econ.kyushu-u.ac.jp	①資産価格の実証分析 ②マーケット・マイクロストラクチャー ③投資家心理と株価形成
	室賀 貴穂（政策分析講座・労働経済学） kiho.muroga * econ.kyushu-u.ac.jp	①政策変更と時間配分に関する実証分析 ②技術革新と労働市場に関する実証分析 ③女性活躍の方法に関する経済実験
	浦川 邦夫（政策分析講座・福祉政策） urakawa * econ.kyushu-u.ac.jp	①税制・社会保障制度の政策効果に関する実証分析 ②主観的厚生を社会経済要因、地域要因、制度要因の分析 ③分配・再分配の価値判断に関する実験的アプローチ
	葉 聡明（政策分析講座・企業経済分析） yeh * econ.kyushu-u.ac.jp	①企業合併買収（M&A）や買収防衛策 ②企業統治や株主アクティビズム ③金融リテラシーと意思決定の関係
	*内田 交謹（政策分析講座・企業金融） kuchida * econ.kyushu-u.ac.jp	①企業金融の実証分析 ②コーポレート・ガバナンスの実証分析 ③CSRと金融・資本市場
	堀 宣昭（政策分析講座・産業組織） hori * econ.kyushu-u.ac.jp	①文化と制度の共進化の経済理論モデル ②宗教とリベラリズムの政治経済学 ③工業化と脱工業化の社会的影響
	宮澤 健介（政策分析講座・比較経済政策） miyazawa * econ.kyushu-u.ac.jp	①日本・世界経済のマクロ分析 ②介護政策と家族のあり方 ③長期経済発展と人口動態
	菅 史彦（政策分析講座・ミクロ計量経済学） f.suga * econ.kyushu-u.ac.jp	①ライフサイクルモデルを用いた実証分析 ②個票データを用いた、家計・個人の資産形成や就学・就労行動に関する実証分析
	大西 俊郎（数理情報講座・数理統計学） ohnishi * econ.kyushu-u.ac.jp	①ベイズ予測における双対性 ②モデル平均およびモデル選択 ③ベイズ型一般化線型モデル
北原 知就（数理情報講座・数理計画） tomonari.kitahara * econ.kyushu-u.ac.jp	①線形計画問題に対するアルゴリズムの理論的解析 ②経済学における問題に対する数理計画法によるアプローチ ③数理計画法の現実問題への応用	
小室 理恵（数理情報講座・応用数理） rie.komuro * econ.kyushu-u.ac.jp	①数理モデリング ②多目的遺伝的アルゴリズム	
松本 浩一（数理情報講座・確率モデル解析） k-matsu * econ.kyushu-u.ac.jp	①確率論のファイナンスへの応用（数理ファイナンス、金融工学） ②デリバティブの価格付け ③リスク測度	
伊豆永 洋一（数理情報講座・情報管理） izunaga * econ.kyushu-u.ac.jp	①クラスターリングに対するモデリングとアルゴリズム設計 ②社会科学や工学における諸問題に対する数理的アプローチ ③オペレーションズ・リサーチ	
☆古川 哲也（数理情報講座・情報解析） furukawa * econ.kyushu-u.ac.jp	①データベース理論 ②データモデル ③データ分析手法	

※ 2024（令和6）年3月退職予定 ☆2025（令和7）年3月退職予定 ◇2026（令和8）年3月退職予定。  
他も異動等により、変更になる場合があります。

## 九州大学大学院経済学府教員研究事項 経済システム専攻

教員氏名（所属講座・担当科目） 連絡先メールアドレス（*を@に置き替える）		現在の研究事項
経済システム専攻	加 河 茂 美（経済システム講座・経済統計） kagawa * econ.kyushu-u.ac.jp	①循環型社会経済システムの環境経済評価②持続可能な消費行動分析③国際貿易とエネルギー・環境の関係分析
	中 石 知 晃（経済システム講座・統計計量分析） nakaishi * econ.kyushu-u.ac.jp	①生産活動の持続可能性分析②消費者行動の持続可能性分析
	八 木 信 一（経済システム講座・財政システム） yatsuki * econ.kyushu-u.ac.jp	①循環型社会と行財政システム②環境政策統合論③小規模自治体支援と政府間関係
	前 田 真一郎（経済システム講座・金融システム） maeda * econ.kyushu-u.ac.jp	①アメリカの金融機関経営②アメリカの金融制度とリテール・ファイナンス③キャッシュレス決済の進展
	清 水 一 史（経済システム講座・世界経済） shimizu * econ.kyushu-u.ac.jp	①ASEANの域内経済協力・経済統合②アジア・太平洋地域の経済統合・地域統合③統合の比較研究
	チャップマン アンドリュー（経済システム講座・エネルギー経済） chapman * i2cner.kyushu-u.ac.jp	①エネルギーシステムの持続可能性評価②低炭素社会への移行に伴う社会的公平性③水素社会導入の経済・環境・社会分析
	篠 崎 彰 彦（経済システム講座・情報経済） shino * econ.kyushu-u.ac.jp	①情報技術革新のマクロ・ミクロ分析②情報化のグローバル研究
	水 野 敦 子（経済システム講座・開発経済） amizuno * econ.kyushu-u.ac.jp	①ミャンマーにおける都市近郊農村の経済構造変動②ミャンマー縫製業③ミャンマーと周辺諸国の経済関係
	藤 井 秀 道（経済システム講座・日本経済論） hidemichifujii * econ.kyushu-u.ac.jp	①環境イノベーションと企業の生産性②環境保全と経済発展の関係性分析③ESG経営とSDGs
	安 田 聡 子（経済システム講座・産業技術） yasuda-satoko * econ.kyushu-u.ac.jp	①イノベーション・マネジメント②オープン・イノベーションと産学連携③高度人材の国際移動とイノベーション
	與 倉 豊（経済システム講座・産業配置） yokura * econ.kyushu-u.ac.jp	①産業集積論②地域イノベーション③経済地理学
	堀 井 伸 浩（経済システム講座・産業構造） horii * econ.kyushu-u.ac.jp	①中国の市場経済移行と産業構造変動②中国のエネルギー産業・環境産業③中国の大気汚染問題と環境政策
	鷺 崎 俊太郎（経済システム講座・日本経済史） shuntaro * econ.kyushu-u.ac.jp	①日本経済史②近世・近代都市の土地市場史・不動産経営史③歴史人口学
	北 澤 満（経済システム講座・産業社会史） kitazawa * econ.kyushu-u.ac.jp	①近現代日本産業史②近代日本経営史③近代日本の産業発展と実業教育
	左 近 幸 村（経済システム講座・欧米経済史） sakon * econ.kyushu-u.ac.jp	①ロシア帝国の海運②日露関係史③ロシア極東の歴史
	大 坪 稔（経済システム講座・経営政策） otsubo * econ.kyushu-u.ac.jp	①コーポレート・リストラクチャリング②資本提携③企業グループ
中 本 龍 市（経済システム講座・経営管理） ryunakamoto * econ.kyushu-u.ac.jp	①組織構造と組織ネットワーク（医薬品産業、バイオクラスターなど）②組織間関係と取引構造（自動車産業やエレクトロニクスの系列取引、専門職組織の取引など）③国際経営（グローバルな戦略的提携、企業の国際化、観光・サービス産業など）	
岸 野 早 希（経済システム講座・人的資源管理） sakishino * econ.kyushu-u.ac.jp	①人的資源管理に関する実証分析②ワーク・ライフ・バランス③ダイバーシティ・マネジメント	
丸 田 起 大（経済システム講座・管理会計） maruta * econ.kyushu-u.ac.jp	①アメーバ経営②バランス・スコアカード③原価企画	
大 石 桂 一（経済システム講座・企業会計） oishik * econ.kyushu-u.ac.jp	①アメリカの会計規制②会計規制の国際比較③PFIの会計	
潮 崎 智 美（経済システム講座・財務会計） shiosaki * econ.kyushu-u.ac.jp	①国際基準の導入に伴う大陸型会計制度の変容②会計制度・実務の国際比較	
小 津 稚加子（経済システム講座・国際会計） ozu * econ.kyushu-u.ac.jp	①会計基準の国際的統合②財務諸表の分析③エマージング・エコノミーの会計	

※ 2024（令和6）年3月退職予定 ☆2025（令和7）年3月退職予定 ◇2026（令和8）年3月退職予定。  
他も異動等により、変更になる場合があります。

## 博士後期課程主要授業科目

経 済 シ ス テ ム 専 攻	経 済 工 学 専 攻
経済学方法論	貿易投資分析特研Ⅱ
上級経済統計	情報経済特研Ⅰ
上級統計計量分析	情報経済特研Ⅱ
上級財政システム	エネルギー経済特研Ⅰ
上級金融システム	エネルギー経済特研Ⅱ
上級国際金融	開発経済特研Ⅰ
上級資本市場システム	開発経済特研Ⅱ
上級世界経済	国際農業政策特研Ⅰ
上級国際経済政策	国際農業政策特研Ⅱ
上級貿易投資分析	日本経済論特研Ⅰ
上級情報経済	日本経済論特研Ⅱ
上級エネルギー経済	産業政策特研Ⅰ
上級開発経済	産業政策特研Ⅱ
上級国際農業政策	産業技術特研Ⅰ
上級日本経済論	産業技術特研Ⅱ
上級産業分析	産業配置特研Ⅰ
上級産業配置	産業配置特研Ⅱ
上級産業構造	産業構造特研Ⅰ
上級日本経済史	産業構造特研Ⅱ
上級西洋経済史	日本経済史特研Ⅰ
上級欧米経済史	日本経済史特研Ⅱ
上級産業社会学	産業社会史特研Ⅰ
上級応用経営学Ⅰ	産業社会史特研Ⅱ
上級応用経営学Ⅱ	西洋経済史特研Ⅰ
上級財務会計	西洋経済史特研Ⅱ
上級原価計算	欧米経済史特研Ⅰ
上級管理会計	欧米経済史特研Ⅱ
上級国際会計	経営政策特研Ⅰ
経済理論Ⅰ	経営政策特研Ⅱ
経済理論Ⅱ	経営管理特研Ⅰ
経済理論Ⅲ	経営管理特研Ⅱ
計量分析Ⅰ	人的資源管理特研Ⅰ
計量分析Ⅱ	人的資源管理特研Ⅱ
計量分析Ⅲ	企業会計特研Ⅰ
ファイナンス	企業会計特研Ⅱ
応用数理Ⅰ	財務会計特研Ⅰ
応用数理Ⅱ	財務会計特研Ⅱ
計算基礎	管理会計特研Ⅰ
経済統計特研Ⅰ	管理会計特研Ⅱ
経済統計特研Ⅱ	原価計算特研Ⅰ
統計計量分析特研Ⅰ	原価計算特研Ⅱ
統計計量分析特研Ⅱ	国際会計特研Ⅰ
財政システム特研Ⅰ	国際会計特研Ⅱ
財政システム特研Ⅱ	日本経営論特研Ⅰ
金融システム特研Ⅰ	日本経営論特研Ⅱ
金融システム特研Ⅱ	アジア多国籍企業特研
国際金融特研Ⅰ	アジア経済調査論特研Ⅰ
国際金融特研Ⅱ	アジア経済調査論特研Ⅱ
資本市場システム特研Ⅰ	経済システム特論Ⅰ
資本市場システム特研Ⅱ	経済システム特論Ⅱ
世界経済特研Ⅰ	日本語経済特研Ⅰ
世界経済特研Ⅱ	日本語経済特研Ⅱ
国際経済政策特研Ⅰ	リサーチ・ワークショップⅠ
国際経済政策特研Ⅱ	リサーチ・ワークショップⅡ
貿易投資分析特研Ⅰ	リサーチ・ワークショップⅢ
	博士論文指導
	経済理論Ⅰ
	経済理論Ⅱ
	経済理論Ⅲ
	計量分析Ⅰ
	計量分析Ⅱ
	計量分析Ⅲ
	ファイナンス
	応用数理Ⅰ
	応用数理Ⅱ
	計算基礎
	マイクロ経済分析特研Ⅰ
	マイクロ経済分析特研Ⅱ
	応用マイクロ経済学特研Ⅰ
	応用マイクロ経済学特研Ⅱ
	経済モデル解析特研Ⅰ
	経済モデル解析特研Ⅱ
	マクロ経済分析特研Ⅰ
	マクロ経済分析特研Ⅱ
	計量経済学特研Ⅰ
	計量経済学特研Ⅱ
	マクロ数量分析特研Ⅰ
	マクロ数量分析特研Ⅱ
	財政分析特研Ⅰ
	財政分析特研Ⅱ
	現代金融特研Ⅰ
	現代金融特研Ⅱ
	労働経済学特研Ⅰ
	労働経済学特研Ⅱ
	福祉政策特研Ⅰ
	福祉政策特研Ⅱ
	企業経済分析特研Ⅰ
	企業経済分析特研Ⅱ
	企業金融特研Ⅰ
	企業金融特研Ⅱ
	産業組織特研Ⅰ
	産業組織特研Ⅱ
	比較経済政策特研Ⅰ
	比較経済政策特研Ⅱ
	マイクロ計量経済学特研Ⅰ
	マイクロ計量経済学特研Ⅱ
	現代経済学特研Ⅰ
	現代経済学特研Ⅱ
	現代経済思想特研Ⅰ
	現代経済思想特研Ⅱ
	経済数学特研Ⅰ
	経済数学特研Ⅱ
	数理統計学特研Ⅰ
	数理統計学特研Ⅱ
	数理計画特研Ⅰ
	数理計画特研Ⅱ
	確率モデル解析特研Ⅰ
	確率モデル解析特研Ⅱ
	情報管理特研Ⅰ
	情報管理特研Ⅱ
	情報解析特研Ⅰ
	情報解析特研Ⅱ
	公共経済学特研Ⅰ
	公共経済学特研Ⅱ
	環境経済学特研Ⅰ
	環境経済学特研Ⅱ
	数理経済学特研Ⅰ
	数理経済学特研Ⅱ
	アジア多国籍企業特研
	アジア経済調査論特研Ⅰ
	アジア経済調査論特研Ⅱ
	経済工学特論1
	経済工学特論2
	上級経済統計
	上級統計計量分析
	上級財政システム
	上級金融システム
	上級国際金融
	上級資本市場システム
	上級世界経済
	上級国際経済政策
	上級貿易投資分析
	上級情報経済
	上級エネルギー経済
	上級開発経済
	上級国際農業政策
	上級日本経済論
	上級産業分析
	上級産業配置
	上級産業構造
	上級日本経済史
	上級西洋経済史
	上級欧米経済史
	上級産業社会史
	上級経営学
	上級応用経営学Ⅰ
	上級応用経営学Ⅱ
	上級財務会計
	上級原価計算
	上級管理会計
	上級国際会計
	日本語経済特研Ⅰ
	日本語経済特研Ⅱ
	リサーチ・ワークショップⅠ
	リサーチ・ワークショップⅡ
	リサーチ・ワークショップⅢ
	博士論文指導

## 入学検定料の免除について

九州大学では、被災者の経済的負担を軽減し、受験生の進学機会の確保を図るため、本年度に実施する学部及び大学院入試において、次のとおり入学検定料免除の特例措置を実施することとしましたので、お知らせします。

### ①免除申請の要件

(1) 東日本大震災、熊本地震、平成30年7月豪雨、北海道胆振東部地震、令和元年台風第19号および令和2年7月豪雨における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する方

①主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流失等した場合

②主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合

※ なお、上記災害救助法適用地域以外で被災した志願者で、上記①、②のいずれかに該当する者については、学務部入試課へ相談ください。

(2) 東日本大震災において、居住地が福島第一原子力発電所事故により、避難指示区域（計画的避難区域を含む）に指定された方

### ②免除申請の手続

入学検定料の免除を受けようとする場合は、あらかじめ人文社会科学系事務部学務課（経済担当）へE-Mailまたは電話で連絡し、該当すると判断された者は、入学検定料免除申請書（九州大学Web サイトからダウンロード）に、次のうちいずれかの証明書等を添えて出願書類とともに提出してください。なお、申請にあたっては、以下の証明書が必要になります。申請が認められた場合は、出願時に「入学検定料」を払い込まないでください。

①(1)の① に該当する場合・・・災害証明書

①(1)の② に該当する場合・・・死亡又は行方不明を証明する書類

①(2) に該当する場合・・・被災証明書

#### 入学検定料免除に係る連絡先

九州大学人文社会科学系事務部学務課（経済担当）

電話（092）802-6383 E-Mail：jbbkkyomu2ec@jimu.kyushu-u.ac.jp

#### 入学検定料免除申請書

下記 Web サイトからダウンロードしてください。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/exemption/>



# 2024（令和6）年度 入学願書

（博士後期課程）

社会人特別選抜

九州大学大学院経済学府

受  
番

験  
号

※

（ふりがな）				写 真  出願前3か月以内に撮 影した正面，上半身脱 帽の写真(4.5cm×3.5cm) を貼付すること。
氏名				
生年月日	西暦	年	月 日生 男・女	
本籍 (都道府県名)				
志望専攻	経済工学・経済システム 専攻			
希望指導教員名 (2名記入のこと)				
学術論文提出の有無	有 ・ 無			
出願資格	大学 大学院	学府・学研究所 修士課程	学専攻	年 月 日 修了
現住所	(〒 ) (電話番号)			
電子メールアドレス				

## 履

## 歴

学 歴	学種	学校名(正規の修業年限)	入学及び卒業(修了)年月日	在学 年数
	初等教育 (小学校)	( 年)	年 月 日～ 年 月 日	
中等教育 (中学校)	( 年)	年 月 日～ 年 月 日		
中等教育 (高校)	( 年)	年 月 日～ 年 月 日		
高等教育 (大学)	( 年)	年 月 日～ 年 月 日		
大学院 (修士課程)	( 年)	年 月 日～ 年 月 日		
	( 年)	年 月 日～ 年 月 日		
	計	( 年)		
職 歴	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
賞 罰	年 月 日			
	年 月 日			

## 願書記入上の注意

募集要項熟読の上、次の諸注意により各欄に遺漏なく明瞭に記入すること。記入の不備、又は誤記のものは受理しない。

1. 手書きの場合は、黒又は青インキ（ボールペン可）を使用すること。
2. 氏名には必ずふりがなをつけること。男女の別は該当文字を○で囲むこと。
3. 志望専攻欄は、経済工学・経済システムのいずれかを○で囲むこと。
4. 希望指導教員欄には、九州大学経済学府ホームページの「教員紹介」等をよく確認の上、希望する指導教員を2名記入すること。  
ただし、指導教員の内諾方法等については、別途合格者へ通知する。
5. 現住所欄には、受験票・合格通知等本学から通知を受けるのに最も便宜かつ確実な場所を記入すること。
6. 履歴欄には小学校入学から現在までの学歴、職歴、賞罰を漏れなく詳しく記入すること。  
欄内に書き切れない場合は、別紙に記入してその下部に貼付すること。
7. 虚偽の記入をした者は、入学を取消すことがある。
8. ※印の欄は記入しないこと。



2024（令和6）年度

〔社会人特別選抜〕

照 合 票		九州大学大学院 経済学府 博士後期課程
受験番号	※	
志望専攻	経済工学・経済システム	
ふりがな		
氏 名		
<p>写 真</p> <p>出願前3か月以内に撮影した正面、上半身脱帽の写真（4.5cm×3.5cm）を貼付すること。</p>		

2024（令和6）年度

〔社会人特別選抜〕

受 験 票		九州大学大学院 経済学府 博士後期課程
受験番号	※	
志望専攻	経済工学・経済システム	
ふりがな		
氏 名		
<p>写 真</p> <p>出願前3か月以内に撮影した正面、上半身脱帽の写真（4.5cm×3.5cm）を貼付すること。</p>		



年 月 日

九州大学大学院経済学府長 殿

現住所

氏名

出願資格事前審査申請書  
(社会人特別選抜)

このたび貴学府博士後期課程入学試験に出願するに先立ち、出願資格の事前審査を受けたく、関係書類を添えて申請します。

なお、志望専攻は下記のとおりです。

記

志望専攻名

専攻



# 2024（令和6）年度 入学願書

（博士後期課程）

## 外国人留学生特別選抜 一 国費外国人留学生

九州大学大学院経済学府

受験番号 ※

（ふりがな）						写 真 出願前3か月以内に撮影した正面、上半身脱帽の写真(4.5cm×3.5cm)を貼付すること。
氏 名						
生 年 月 日	西暦	年	月	日生	男・女	
国 籍		第一言語 (母語)		教育言語		
志 望 専 攻	経 済 工 学 ・ 経 済 シ ス テ ム 専 攻					
希望指導教員名 (2名記入のこと)						
出 願 資 格	大 学 大学院	学 府 ・ 学 研 究 科 修士課程	学 専 攻	年 月 日	修 了 了見込	
現 住 所	(〒 )				(電話番号)	
電子メールアドレス						

### 履 歴

学 歴	学 種	学 校 名 (正規の修業年限)	入 学 及 び 卒 業 (修了) 年 月 日	在 学 年 数
	初等教育 (小学校)	( 年)	年 月 日～ 年 月 日	
中等教育 (中学校)	( 年)	年 月 日～ 年 月 日		
中等教育 (高校)	( 年)	年 月 日～ 年 月 日		
高等教育 (大学)	( 年)	年 月 日～ 年 月 日		
大学院 (修士課程)	( 年)	年 月 日～ 年 月 日		
	( 年)	年 月 日～ 年 月 日		
計		( 年)		

職 歴	勤 務 先 名	在 職 期 間
		年 月～ 年 月
	年 月～ 年 月	
	年 月～ 年 月	

学生番号

(九州大学大学院修士課程在学学生のみ)

(履歴の続き)

賞 罰	年 月 日			
	年 月 日			
日 本 語 の 学 習 歴	学 校 名	[ 正 規 の 修 業 年 限 ]	学 習 期 間	在 学 年 数
		( 年 )	年 月 ~ 年 月	
		( 年 )	年 月 ~ 年 月	
取 得 学 位 等	学 位 等 の 名 称	取 得 期 日	授 与 機 関 ( 大 学 等 )	
		年 月 日		

## 願書記入上の注意

募集要項熟読の上、次の諸注意により各欄に遺漏なく明瞭に記入すること。記入の不備、又は誤記のものは受理しない。

1. 手書きの場合は、黒又は青インク（ボールペン可）を使用すること。
2. 氏名には必ずふりがなをつけること。男女の別は該当文字を○で囲むこと。
3. 志望専攻欄は、経済工学・経済システムのいずれかを○で囲むこと。
4. 希望指導教員欄には、九州大学経済学府ホームページの「教員紹介」等をよく確認の上、希望する指導教員を2名記入すること。  
ただし、指導教員の内諾方法等については、別途合格者へ通知する。
5. 現住所欄には、受験票・合格通知等本学から通知を受けるのに最も便宜かつ確実な場所を記入すること。（日本国内の連絡先を記入すること）
6. 履歴欄には小学校入学から現在までの学歴、日本語の学習歴等を漏れなく詳しく記入すること。
7. 欄内に書き切れない場合は、別紙に記入してその下部に貼付すること。
8. 虚偽の記入をした者は、入学を取消すことがある。
9. ※印の欄は記入しないこと。

2024（令和6）年度

〔外国人留学生特別選抜—国費外国人留学生〕

照 合 票		九州大学大学院 経 済 学 府 博 士 後 期 課 程
受験番号	※	
志望専攻	経済工学・経済システム	
ふりがな		
氏 名		
<p>写 真</p> <p>出願前3か月以内に撮影した正面、上半身脱帽の写真(4.5cm×3.5cm)を貼付すること。</p>		

※印欄は、記入しないこと。

2024（令和6）年度

〔外国人留学生特別選抜—国費外国人留学生〕

受 験 票		九州大学大学院 経 済 学 府 博 士 後 期 課 程
受験番号	※	
志望専攻	経済工学・経済システム	
ふりがな		
氏 名		
<p>写 真</p> <p>出願前3か月以内に撮影した正面、上半身脱帽の写真(4.5cm×3.5cm)を貼付すること。</p>		

※印欄は、記入しないこと。





年 月 日

九州大学大学院経済学府長 殿

現住所

氏名

**出願資格事前審査申請書**  
**(外国人留学生特別選抜—国費外国人留学生)**

このたび貴学府博士後期課程入学試験に出願するに先立ち、出願資格の事前審査を受けたく、関係書類を添えて申請します。

なお、志望専攻は下記のとおりです。

記

志望専攻名

専攻



# 連絡用シール

- (注) 1. 3箇所とも、全て記入すること。  
2. 確実に通知を受け取ることができる受信場所を記入すること。  
3. 出願後に受信場所を変更した場合は、速やかに届け出ること。  
4. ※欄には記入しないこと。

(九州大学大学院経済学府)

<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
住所	
氏名	
様	
※受験 番号	

<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
住所	
氏名	
様	
※受験 番号	

<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
住所	
氏名	
様	
※受験 番号	



## 「入学検定料・選考料・取扱明細書」貼付用台紙について

コンビニエンスストアで支払いをした場合は、「入学検定料・選考料・取扱明細書」を下の枠内に貼付して出願書類と共に提出すること。

クレジットカードで支払いをした場合は、プリントアウトした「受付完了画面」を貼付せずに出願書類と共に提出すること。

(切り取りの上，出願書類と共に提出すること。)

「入学検定料・選考料・取扱明細書」貼付用台紙		九州大学大学院 経済学府	専攻
受験番号	※	ふりがな	
		氏 名	
「入学検定料・選考料・取扱明細書」貼付欄			



# 九州大学 コンビニエンスストア・クレジットカード・中国決済での入学検定料払込方法

## 1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入カミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。  
支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・銀聯ネットは決済完了後の修正・取消はできません。  
申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。➡



## 2 お支払い

### クレジットカード・銀聯でお支払い

VISA    mastercard    JCB  
UnionPay 銀聯

※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

基本情報入力画面で、支払に利用するカードを選択

画面の指示に従い、支払手続を行ってください。

お支払い完了です。下記の手順に従って、申込内容照会結果を印刷してください。

### コンビニエンスストアでお支払い

- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

7-ELEVEN

【払込票番号 (13ケタ)】

●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

LAWSON    FamilyMart

【お客様番号 (11ケタ)】  
【確認番号 (4ケタ)】

Loppi

各種サービスメニュー  
各種代金・インターネット受付 (紫のボタン)  
各種代金お支払い  
マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart

【お客様番号 (11ケタ)】  
【確認番号 (4ケタ)】

マルチコピー機へ

代金支払い

番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

## 3 出願

### 【クレジットカード・銀聯でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封してください。

#### ＜注意＞

スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※クレジットカードでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」不要です。

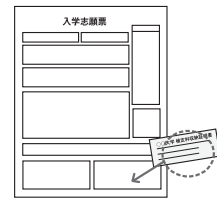


### 【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」不要です。

### ⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでの申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 銀聯でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。(携帯電話からはお支払いできません)
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

# KYUSHU UNIVERSITY

## How to make the Payment for the Application Fee by Credit Card, Union Pay.

24 hours a day, 365 days a year, you can pay anytime! Easy, Convenient and Simple!

You can pay the Application Fee by using Credit Card, Union Pay.

VISA



JCB

AMERICAN EXPRESS

UnionPay 银联

Access

<https://e-shiharai.net/english/>



Online Transaction

### 1. Top Page

Click "Examination Fee".

### 2. Terms of Use and Personal Information Management

Please read the Terms of use and Personal Information Management. Click "Agree" button located in the lower part of this page if you agree with these terms. Click "Not agree" button located in lower part of this page if you do not agree with these terms.

### 3. School Selection

Select "Kyushu University (Undergraduate Schools)" or "Kyushu University (Graduate Schools)."

### 4. School Information

Read the information carefully and click "Next".

### 5. Category Selection

Choose First to Fourth Selection and add to Basket.

### 6. Basket Contents

Check the contents and if it is OK, click "Next".

### 7. Basic Information

Input the applicant's basic information. Choose your credit card and click "Next".

### Paying at Credit Card

Input Credit Card Number (15 or 16-digits), Security Code and Expiration date.

All of your application information is displayed. Check and Click "Confirm".

Click "Print this page" button and print out "Result" page.

### Paying at Union Pay

Follow the onscreen instructions to complete the card payment.

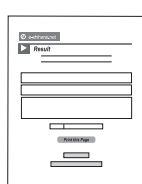
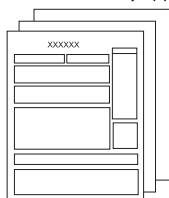
Please click the "Application Results" button in the upper part of this site (e-shiharai.net).

Please write down the "Receipt Number" given when you complete your application, and enter your "Payment Method", "Receipt Number" and "Birth Date". Please make sure your printer is ready.

Please print out the "Payment Inquiry - Inquiry result" page.

Enclose the printed "Result" page in an application envelope with other necessary application documents.

Necessary application documents



Mail it via post

POST OFFICE

### [NOTICE/FAQ]

- You can make a payment anytime, during the payment period mentioned in the application instructions. Please refer to the application instructions and complete payment in time.
- Please complete payment by 11:00 pm Japan time, on the last date of the payment period.
- Please note that refund is not possible once you have made a payment of Application fee.

- A fee is added to Examination fee. For further info, please visit our website.
- It is possible to use a card which carries a name different from that of the applicant. However, please make sure that the information on the basic information page is that of the applicant him/herself.
- If you did not print out "Result" page, you can check it later on Application Result page. Please enter "Receipt Number" and "Birth Date" to redisplay.
- Please directly contact the credit card company if your card is not accepted.

For questions or problems not mentioned here, please contact:

**E-Service Support Center Tel : +81-3-5952-9052 (24 hours everyday)**





**入学試験に関する問合せ先**

〒819-0395 福岡市西区元岡744番地

**九州大学人文社会科学系  
事務部学務課（経済担当）**

電話 092-802-6383  
月曜日から金曜日の8時30分～17時  
（祝日は除く）